



# VERVBESKRIVELSER

Vedtatt av Spires sentralstyre 01.12 2022

## INNHOLDSFORTEGNELSE

ARBEIDSUTVALGET	2
Leder	2
Nestledere	3
SENTRALSTYREREPRESENTANTER	5
Sentralstyrerepresentant for politiske utvalg	5
Ordinære sentralstyrerepresentanter	6
KOORDINATORER	8
Kordinator for politisk utvalg	8
KOMITEENES MANDAT	10
Valgkomitéen	10
Redaksjonskomitéen	11
Kontrollkomitéen	12

## ARBEIDSUTVALGET

Spires arbeidsutvalg består av leder og to nestledere.

### Leder

Leder er øverste ansvarsperson for all virksomhet i Spire, og er ansatt i Spire. Leder er organisasjonens ansikt utad og skal som hovedregel representere Spire i offentligheten. I tillegg er leder øverste ansvarsperson for Spires kortsiktige og langsiktige strategiske utvikling. Leder skal koordinere arbeid og er sammen med sekretariatet, arbeidsutvalget (AU) og sentralstyret ansvarlig for daglig drift. Leder arbeidsutvalget og sitter i sentralstyret.

#### Ansvarsområder:

Selv om sentralstyret sitter med felles ansvar for organisasjonen, er det til syvende og sist leder som sitter med hovedansvaret.

Oppgavene innebærer:

- Å lede sentralstyrets daglige arbeid og sørge for ansvarlig drift av organisasjonen.
- Ha overordnede oversikt over Spires aktiviteter og planer og se til at delegerte arbeidsoppgaver gjennomføres.
- Ha personalansvar overfor generalsekretær.
- Ha personalansvar for Spires nestledere og sentralt tillitsvalgte
- Holde kontakten med Utviklingsfondet, fortrinnsvis med daglig leder.
- Representere Spire i Utviklingsfondets styre.
- Ha hovedansvar for Spires politiske arbeid og resultater (sammen med nestledere og sentralstyret). Dette innebærer bl.a. politiske strategier, høringsinnspill og samarbeid med politiske nettverk.
- Ha hovedansvar for Spires organisatoriske utvikling (sammen med nestledere og sentralstyret). Dette innebærer bl.a. verving, bærekraftig medlemskap, organisasjonsbygging, kurs/kompetansebygging og organisasjonskommunikasjon.
- Ha hovedansvaret for Spires utadrettede kommunikasjon i tradisjonelle og sosiale medier
- Være talsperson i media og i møte med andre organisasjoner/beslutningstakere.
- Sørge for at Spire fører en ansvarlig økonomi.
- Sørge for at Spires virke er i tråd med langsiktige strategier og organisasjonens utvikling over tid, og strategisk vurdere hvordan Spire bør utvikle seg over tid.
- Sørge for at det er et godt arbeidsmiljø blant Spires tillitsvalgte.
- Være en inspirasjons- og motivasjonskilde for de aktive i Spire og legge til rette for at alle aktive får et godt utbytte av, får delta og får utvikle seg i organisasjonen på best mulig måte og etter egne ønsker.

Møter/aktiviteter som krever deltagelse i kraft av vervet (samtlige er obligatoriske):

- AU-møte hver uke

- Sentralstyremøte annenhver uke
- Spireforum
- Landsråd
- Spires årsmøte
- Høst- og vinterseminar
- Tillitsvalgthyttetur i starten av perioden og planleggingsdag i januar.
- Samarbeidsmøter, styremøter og relevante stabsmøter i Utviklingsfondet
- Oppfølging og nettverksbygging med organisasjoner og strategiske personer, og deltakelse på seminarer, høringer, konferanser, representasjonstilstelninger osv.

Under Landsråd og sentralstyremøter har leder dobbeltstemme ved stemmelikhet. Leder har en viktig rolle når det gjelder oppfølging av lokallag og bør helst være med på besøk til lokallag. Leder skal også delta på utvalgenes aktiviteter i den grad man har kapasitet for å vise tilstedeværelse og sin støtte til utvalgenes innsats. Leder bør ha tett oppfølging av kampanjer og andre satsinger i organisasjonen.

Antall timer som kreves av vervet hver uke:

Dette er veldig varierende og avhenger av aktivitetsnivået i organisasjonen (ofte mest å gjøre i begynnelsen av semestrene, samt ved større politiske prosesser) samt ens egne prioriteringer og evne til å begrense seg. Lederstillingen er en fulltidsjobb, men kan fort bli mer, dette avhenger av den enkelte leder og mulighet for avlastning innad i sentralstyret.

Leder skal være tilgjengelig på telefon, slack og e-post i normale arbeidstider, men må forvente å motta henvendelser også utenfor disse. Leder vil naturlig bruke mye tid på kontoret for å følge opp arbeidet.

## Nestledere

Nestlederne er en del av Arbeidsutvalget (AU), og sitter i sentralstyret. Nestledere er honorerte verv. Arbeidsutvalget har ansvaret for den daglige driften av Spire. De skal ha kontakt med alle ledd av organisasjonen. Arbeidsutvalget har ansvar for at Spire deltar aktivt i relevant politisk debatt i Norge, og de skal drive nettverksarbeid overfor norske og utenlandske organisasjoner.

Nestlederne er, sammen med leder og sekretariatet, ansvarlig for Spires organisasjonsutvikling og organisasjonsbygging. Nestlederne er sammen med leder faglig ansvarlig og representerer Spire i ulike faglige og politiske sammenhenger. En av nestlederne er stedfortreder og har dobbeltstemme i sentralstyret ved leders fravær på mindre enn 3 uker. Dette er valgt av årsmøte.

### Ansvarsområder:

- Være en støtte for utvalg i arbeid med politikk, media, strategi (PMS) og arrangementer.
- Bidra til at lokallagene har den kompetansen de trenger for å representere og mobilisere til Spire lokalt.
- Jobbe for kontinuerlig kompetanseløft og organisasjonsutvikling for hele organisasjonen.
- Sørge for godt samarbeid med relevante organisasjoner.
- Arrangere Landsråd.
- Arrangere høst- og vinterseminar.
- Arrangere årsmøte, med fokus på bred deltagelse fra alle ledd i organisasjonen.
- Bistår i det politiske påvirkningsarbeidet
- Arrangere Spireforum der det er ønskelig.

### Møter som krever deltagelse i kraft av vervet (samtlige er obligatoriske):

- AU-møter hver uke
- Sentralstyremøte annenhver uke
- Landsråd
- Spires årsmøte
- Høst- og vinterseminar
- Tillitsvalgthyttetur i starten av perioden og planleggingsdag i januar.
- Informasjonsmøter i begynnelsen av hvert semester
- Ved behov delta på utvalgsmøter og lederforum
- Eventuelle eksterne møter i Spires faglige og politiske nettverk

### Antall timer som kreves av vervet hver uke:

Omtrent 15-20 timer i uka basert på når i året vi er. I tillegg til disse timene i uka krever vervet også deltagelse på styremøter og obligatoriske nasjonale seminarer. Spires sentralstyremøter varer omtrent 3 timer, og foregår en ettermiddag/kveld annenhver uke.

## **SENTRALSTYREREPRESENTANTER**

Spires sentralstyre skal bestå av minst 8 og maksimalt 12 medlemmer. Dette inkluderer sentralstyrerepresentanten for kampanjeutvalget som velges i ettetid av Årsmøtet, i tillegg til Spires Arbeidsutvalg.

### **Sentralstyrerepresentant for politiske utvalg**

Sentralstyremedlemmer sitter i Sentralstyret og skal fungere både som representant for sitt utvalg og som styremedlem for Spire som nasjonal organisasjon. Dette innebærer å ta del i sentralstyrets politiske og organisatoriske oppgaver, samt å fungere som et kommunikasjonsledd mellom utvalget og resten av sentralstyret. Vervet innebærer også samarbeid med utvalgskoordinatoren om arbeidet i utvalget.

#### Ansvarsområder:

- Informere sentralstyret om utvalgets prosjekter og aktiviteter.
- Delta på aktiviteter i regi av sentralstyret, samt bistå i arbeidet med nasjonale samlinger o.l.
- Informere utvalget om sentralstyrets beslutninger som berører dem og hva Spire driver med for øvrig.
- Styrke samarbeidet med de andre utvalgene og se muligheter for felles aktiviteter.
- Har som sentralstyremedlem et særlig ansvar for å sikre god medlemsvekst i organisasjonen og en stabil økonomi
- Informere utvalget om penger de kan søke på/midler andre utvalg vil søke på.
- Følge opp arbeid i utvalget, samt bistå koordinator i arbeidet. Dette inkluderer å jobbe for et inkluderende og hyggelig miljø i utvalget, utvikle kunnskapsbasen i utvalget samt følge med i mediebildet.
- De oppgavene man måtte ønske å ta på seg i sentralstyret som ikke tilfaller noe annet verv.
- Ansvarlig for at gjeldende utvalg spiller inn eventuelle kampanjeforslag og endringer i vedtekter og politiske styringsdokumenter til årsmøtet.
- Hovedansvarlig for utvalgets arrangementer, og gjennomføringen av disse.
- Utvalgsrepresentantene er vara for å lede utvalgsmøtene dersom koordinator er borte.
- Sikre kontakt mellom ansvarsområde/utvalg og lokallag

#### Møter som krever deltagelse i kraft av vervet (samtlige er obligatoriske):

- Utvalgsmøter (en gang i uka)
- Sentralstyremøte annenhver uke. Spires sentralstyremøter varer i omtrent 3 timer, og foregår ettermiddag/kveld.
- Tillitsvalgthyttetur i starten av perioden og planleggingsdag i januar.
- Landsråd to ganger i året (observatørstatus)
- Vinter- og høstseminar
- Informasjonsmøte i begynnelsen av hvert semester

- Spires årsmøte

Antall timer som kreves av vervet hver uke:

Mellom tre og syv timer i uken på møter, i tillegg til et par timer på mail og arrangementer i regi av Spire.

## Ordinære sentralstyrerepresentanter

Ordinære sentralstyrerepresentanter er en del av Spires sentralstyre, og har som ansvar å arbeide med og følge opp ett eller flere av Spires prosjekter og oppgaver for perioden. I tillegg til det spesifikke prosjektet eller oppgaven innebærer vervet også å ta del i sentralstyrets politiske og organisatoriske oppgaver.

Nøyaktig hva de ulike valgte ordinære sentralstyrerepresentantene har ansvar for vil avhenge av valgt årsplan og interessene til den valgte sentralstyrerepresentanten. Detaljene vil derfor bestemmes av de valgte representantene i samråd med AU, men valgt representant har siste ordet så fremt prosjektet eller oppgavene er i tråd med vedtatte strategier og årsplan. Noen eksempler på prosjekt kan være oppfølging av Spires skoleprosjekt, Operasjon Dagsverk, Spire hovedkampanje i 2023, arrangementer eller verving.

### Ansvarsområder:

Vil i stor grad avhenge av hvilke(t) prosjekt eller oppgave den ordinære sentralstyrerepresentanten har ansvar for, men innebærer:

- Forankre arbeidet i sentralstyret og andre relevante ledd av organisasjonen
- Representere Spire i eventuelle eksterne møter og samarbeid
- Følge opp prosjektet og sørge for framdrift og Spires synspunkt i prosjektet.
- Delta på aktiviteter i regi av sentralstyret, samt bistå i arbeidet med nasjonale samlinger o.l.
- De oppgavene man måtte ønske å ta på seg i sentralstyret som ikke tilfaller noe annet verv.
- Har som sentralstyremedlem et særlig ansvar for å sikre god medlemsvekst i organisasjonen og en stabil økonomi

### Møter som krever deltagelse i kraft av vervet (samtlige er obligatoriske):

- Sentralstyremøte annenhver uke. Spires sentralstyremøter varer i omtrent 3 timer, og foregår ettermiddag/kveld.
- Tillitsvalgthyttetur i starten av perioden og planleggingsdag i januar.
- Landsråd to ganger i året (observatørstatus)
- Vinter- og høstseminar
- Eksterne møter med prosjektet
- Informasjonsmøte i begynnelsen av hvert semester
- Spires årsmøte

### Antall timer som kreves av vervet hver uke:

- Møter: Omtrent 3 timer i uka
- Annet arbeid: Varierer avhengig av prosjekt og hvor mye det er å gjøre og hvor høye ambisjoner en har for vervet. Inkludert deltakelse på møter, e-postskrivning, andre arbeidsoppgaver og representasjon på vegne av prosjektet kan rundt sju - ti timer i uka beregnes.

## **KOORDINATORER**

På Spires årsmøte velges det én koordinator for hvert av Spires politiske utvalg. I ettertid av Årsmøtet velges det også koordinator for kampanjeutvalget basert på hvilken kampanje Spires Årsmøte velger.

### **Koordinator for politisk utvalg**

Koordinator er hovedansvarlig for utvalgets arbeid og organisering, og for utvalgets framdrift. Koordinator har også ansvar for å rapportere til sentralstyret om utvalgets politiske arbeid.

#### Ansvarsområder:

- Hovedansvarlig for utvalgets politiske arbeid.
- Innkalle til møter, lage saksliste og sikre en møteleder.
- Være utvalgets primære bindeledd/kontaktperson mot eksterne kontakter, som andre organisasjoner, samarbeidspartnere, politikere og media (hvor det er relevant at utvalget uttaler seg).
- Delegere oppgaver utvalget har tatt på seg, og etterse at de blir fulgt opp.
- Sørge for at alle i utvalget finner sin plass.
- Kommunisere med Spires sentralstyre direkte og gjennom utvalgets sentralstyremedlem.
- Være vara for sentralstyremedlemmet i styremøter når hen ikke kan stille.
- Sørge for at utvalget er representert i våre samarbeidsorganisasjoner, og følger opp disse sitt arbeid
- Jobbe for et inkluderende og hyggelig utvalg, og blant annet ta initiativ til ikke-arbeidsrelaterte aktiviteter for et godt sosialt miljø.
- Ansvar for å følge opp og utvikle kunnskapsbasen til utvalget. Dette kan skje på ulike måter som ved skolering av utvalget.
- Ansvar for å sikre og oppdatere utvalgets ressursbank med både politiske, organisatoriske og praktiske ressurser som tidligere kronikker, relevante artikler, oversikt over lokaler som kan leies eller eksterne ressurspersoner.
- Være en støtte og ressurs for utvalgets medlemmer, samt organisasjonen for øvrig.
- Sørge for at utvalget holder seg oppdatert på aktuelle saker, både i mediebildet, men også blant andre organisasjoner.
- Søke godkjenning fra sentralstyret til pengesøknader og prosjekter utvalget driver med
- Sikre rekruttering av utvalgsmedlemmer ved semesterstart

#### Møter som krever deltagelse i kraft av vervet (samtlige er obligatoriske):

- Utvalgsmøter (en gang i uka)
- Et sentralstyremøte i måneden med PMS (politikk-, media-, og strategimøte). Spires sentralstyremøter varer i omtrent 3 timer, og foregår ettermiddag/kveld.
- Tillitsvalgthyttertur i starten av perioden og planleggingsdag i januar.
- Informasjonsmøte i begynnelsen av hvert semester



- Høst- og vinterseminar
- Spires årsmøte
- Annen deltakelse på vegne av utvalget; for eksempel foredragsvirksomhet eller deltakelse i debatter

Antall timer som kreves av vervet hver uke:

- Møter: Omtrent 3 timer i uka + 3 timer sentralstyremøte en gang i måneden. Spires sentralstyremøter er annenhver uke, men koordinator skal delta på de møtene med politikk-, media- og strategimøtene (PMS) som er en gang i måneden.
- Annet arbeid: Varierer avhengig av hvor mye det er å gjøre og hvor høye ambisjoner en har for vervet. Inkludert deltakelse på møter, e-postskrivning, andre skriveoppdrag og representasjon på vegne av utvalget brukes kan rundt 10 timer i uka beregnes.

## KOMITEENES MANDAT

Spire har tre komiteer, der alle medlemmene i komiteene velges på Årsmøtet. Under følger en beskrivelse av mandatet til de tre komiteene.

### Valgkomitéen

I Spires vedtekter står det:

*§9.2 Valgkomitéen velges på Årsmøtet og skal bestå av tre medlemmer.*

*Kjernegruppa kan supplere komitéen ved frafall eller behov. Valgkomitéen skal komme med en helhetlig innstilling til alle Spires sentrale tillitsvalgte.*

#### Valgkomitéens prosess:

- Valgkomitéen skal presentere seg på et sentralstyremøte m/PMS og et digitalt lokallagsledermøte før jul for å informere om sin prosess og sitt mandat.
- Valgkomiteen skal etterstrebe å delta på et fysisk eller digitalt møte med samtlige utvalg og lokallag.
- Valgkomitéen skal ha et møte med AU på høsten, for å høre AUs tanker om behov i organisasjonen til neste periode.
- Valgkomitéen skal lage en nettsak til Spires hjemmeside når deres prosess starter. Denne skal informere om valgkomitéens prosess og hvordan man kan melde sin interesse for verv/tips om andre kandidater. Nettsaken må også inneholde tydelig frist, samt informasjon om de ulike vervene.
- Valgkomitéen pliktes til ta en prat med alle som ønsker å stille til verv.
- Alle formelle intervju med kandidater skal gjennomføres med minst to av valgkomiteens medlemmer.
- Valgkomitéen oppfordres til å innhente informasjon om potensielle kandidater eksternt fra organisasjonen.
- Valgkomitéen har møteplikt på Årsmøte og skal være representert ved nasjonale arrangementer.
- Valgkomitéen setter opp en skriftlig innstilling til Årsmøtet som sendes med siste innkalling. Komiteen redegjør også for sin innstilling muntlig på Årsmøtet.
- Alle kandidater skal få tilstrekkelig med tid til å bestemme om de ønsker å opprettholde sitt kandidatur, evt stille til andre verv.

#### Hensyn som må ivaretas:

- Valgkomitéen har taushetsplikt utover komitéens medlemmer.
- Valgkomitéen må være åpne om sin prosess.
- Alle som stiller til valg skal bli tatt på alvor og har rett til en samtale med valgkomitéen.
- Habilitet: et medlem i valgkomitéen er inhabil om hen er i nær relasjon til kandidat. Da må vedkommende intervjues og behandles av valgkomitéens resterende medlemmer
- Det skal etterstrebes at samlet styreinnstilling har god kjønnsbalanse, mangfold og gjenspeiler Spires medlemmer i alder.

- Både sentralstyret og AUs sammensetning av erfaring, kunnskap og personlige egenskaper skal vektlegges for å sikre et godt og helhetlig AU og sentralstyre.

#### Valgkomitéens presentasjon av kandidater:

- Valgkomitéen kan gi en delt innstilling til ett eller flere verv. Det skal komme tydelig fram hva som er flertalls-/mindretallsbegrunnelser.
- Andre aktuelle kandidater som ønsker å opprettholde sitt kandidatur skal få presentere seg skriftlig i valgkomitéens innstilling, samt muntlig på Årsmøtet. Det skal likevel framkomme tydelig hva som er valgkomitéens innstilling
- Samlet innstilling skal sendes ved 2.innkalling til Årsmøtet (senest to uker før).

## **Redaksjonskomitéen**

*I Spires vedtekter står det:*

*§9.1 Redaksjonskomitéen består av tre medlemmer valgt av Årsmøtet.*

*Sentralstyret kan supplere komitéen ved frafall eller behov. Redaksjonskomitéen har ansvar for å samle inn og organisere endringsforslag på grunndokumentene før Årsmøtet, og i etterkant å revidere grunndokumentene i tråd med Årsmøtets vedtak, på norsk og engelsk innen 31. juni.*

#### Mandat:

- Redaksjonskomitéen har som mål å muliggjøre en god forberedelsesprosess og en effektiv behandling under Årsmøte av vedtekter, strategi, prinsippprogram (våre grunndokumenter), årsplan, resolusjoner, arbeidsprogram og kampanjeforslag.
- Redaksjonskomitéens oppgaver består av å samle inn i forkant av Årsmøte, alle endringsforslag som leveres inn til de gjeldende dokumentene og forslagene nevnt ovenfor. Disse skal sorteres og nummereres, og klargjøres for utsending til delegatene i tråd med gjeldende frister satt av organisasjonens sentralstyre.
- Redaksjonskomitéen deltar på Årsmøte og tar fortløpende imot endringsforslag og behandler disse fram til frist satt av Årsmøtet.
- Redaksjonskomitéen samarbeider med ordstyrerbenken for å finne rett rekkefølge for å behandle forslagene.
- Redaksjonskomitéen jobber med forslagsstillere for omforening av lignende forslag.
- Redaksjonskomitéen oppdaterer alle endringer i grunndokumenter, årsplan og resolusjoner etter årsmøte.
- Redaksjonskomitéen har frihet til å foreta redaksjonelle endringer i form av stavefeil, grammatikk, særskrivingsfeil og feilnummereringer.
- Til de innstillinger man ser det er nødvendig (der hvor to eller flere forslag er direkte motstridende, lignende forslag er slått sammen, et alternativt

forslag er trukket) oppgir redaksjonskomitéen sin vurdering og begrunnelse skriftlig i forslagsskjemaet.

- Forslag som kommer inn etter gjeldende frist, ikke oppfyller krav etter vedtektene, mangler forslagsstiller eller av kontrollkomitéen anses som ikke praktisk mulig å vedta, realitetsbehandles ikke av redaksjonskomitéen.

## **Kontrollkomitéen**

I Spires vedtekter står det:

*§9.3 Kontrollkomitéen velges på Stormøtet og skal bestå av tre medlemmer som ikke har andre sentrale tillitsverv. Sentralstyret kan supplere komitéen ved frafall eller behov. Kontrollkomitéen skal være et rådgivende organ for organisasjonen som skal påse at vedtektene blir fulgt, avgjøre der det er tvil eller uenighet om tolkning av vedtektene og ha et særskilt ansvar for å utarbeide endringsforslag til vedtektene der det har vært tvil.*

### Mandat:

- Kontrollkomitéen skal overse at årsmøte, landsråd og sentralstyret handler i tråd med Spires grunndokumenter, ved å lese sakspapirer i forkant og etterkant av møter.
- Kontrollkomitéen har en rådgivende funksjon overfor årsmøte, landsråd og sentralstyret.
- Kontrollkomitéen skal uttale seg om fortolkning av vedtekter, forretningsorden, mandater og andre dokumenter etter forespørsel fra årsmøte, landsråd, sentralstyre, arbeidsutvalget, ordstyrere eller andre tillitsvalgte.
- Kontrollkomitéen har møteplikt på årsmøtet.
- Ett medlem av kontrollkomitéen skriver under protokollen fra årsmøtet sammen med to delegater.
- Kontrollkomitéen skal bistå ved opptelling av stemmer ved skriftlig valg.