



19. februar 2021

Varslingsrutiner

Spire skal være en trygg organisasjon hvor den enkeltes integritet og grenser respekteres. For å sikre dette er det avgjørende å ha gode, jevnlig oppdaterte varslingsrutiner som alle i organisasjonen kjenner til og bruker.

Varsling

Et varsel er å melde ifra om et bekymringsverdig forhold. Eksempler på slike forhold er nærmere spesifisert i [Spires etiske retningslinjer](#). Alle oppfordres til og har rett til å varsle om hendelser eller forhold som du selv tolker som kritikkverdig uansett hvor lite eller stort. Dersom tillitsvalgte eller ansatte i Spire opplever eller hører om forhold eller oppførsel som strider imot Spires etiske retningslinjer har de *plikt* til å varsle.

Et varsel kan bli formidlet både skriftlig og muntlig, både direkte til Spires generalsekretær, andre representanter i varslingsutvalget eller til den personen en er mest trygg på i organisasjonen (f. eks. nærmeste leder eller tillitsvalgt).

Den som varsler oppfordres til å informere om hva det varsles om, hvor og når en eventuell hendelse skjedde og hvem som er involvert og informert i saken. Varsling kan gjøres anonymt, men det er ønskelig at du oppgir identitet slik at saken kan undersøkes så grundig som mulig. Åpenhet sikrer bedre saksgang og gir bedre resultat for alle involverte parter. Anonym varsling gjøres gjennom å sende brev eller skjema på Spires nettsider. Alle henvendelser på nettsiden kommer direkte til Spires generalsekretær.

Spires varslingsutvalg

Alle varslingssaker behandles av Spires varslingsutvalg. Varslingsutvalgets mandat består i å behandle hver innkommen sak for seg, og forplikter seg til å følge grunnleggende prinsipper om å ikke dele fortrolig informasjon (konfidensialitet), å være upartisk og ikke ha personlige interesser i saken (habilitet), og at den det varsles om får forklare seg om det hen er anklaget for (kontradiksjon).

Varslingsutvalget består av fire personer:

- Spires generalsekretær
- Representant fra lokallag
- Representant fra Kjernegruppa
- Representant fra Arbeidsutvalget

Hvert medlem i varslingsutvalget har sin personlige vara. Vara trer inn når representanten ikke har mulighet til å være delaktig i saken, eller er inhabil. Det å sitte i Spire varslingsutvalg er en alvorlig oppgave som skal prioriteres over andre oppgaver i Spire.

Representanter velges i sine respektive arenaer. Representant for kjernegruppa og arbeidsutvalget på kjernegruppemøte, representant for lokallag på landsråd. Interesserte kandidater må ha meldt interesse minst en uke før sakspapirene til valgmøtet sendes ut. Varslingsutvalget og representantenes vara, velges for et år av gangen. Organisasjonsrådgiver fungerer som vara for generalsekretær.

Saksbehandling

Etter at et varsel er sendt inn tas det tak i av Spires varslingsutvalg så snart som mulig. Alle varsler blir behandlet strengt fortrolig og av så få som mulig. Medlemmer av varslingsutvalget har plikt om å holde opplysninger om varselet og involverte parter hemmelige utover det som er nødvendig for å sikre saksgang. Den som varsler får første tilbakemelding senest innen syv dager etter at varsel er mottatt.

Dersom en tillitsvalgt eller ansatt i organisasjonen mottar et varsel skal hen kontakte generalsekretær for å informere om innholdet. For å sikre at ingen inhabile får detaljer om saken skal Generalsekretær tar kontakt med representanter i varslingsutvalget individuelt, og gir nok informasjon om varselet til at representantene kan vurdere sin habilitetsstatus. Etter habilitetsvurdering kaller generalsekretær inn varslingsutvalget til møte for å orientere om varselet, og diskutere videre prosess.

Involverte i saksbehandlingen skal alltid begrenses til varslingsutvalget og eventuelle vararepresentanter. Dersom vararepresentanter involveres skal ordinær representant holdes helt utenfor saksbehandling gjennom hele saken og omvendt.

Spire har som utgangspunkt at ingen varsler skjer uten grunn. Samtidig skal alle parter ivaretas, og få lagt fram sitt syn på saken til varslingsutvalget. Alle parter skal få utnevnt sin kontaktperson fra varslingsutvalget, og har ikke lov til å kontakte andre i varslingsutvalget. Dette gjelder også medlemmer i sentralstyret ved en eventuell anking.

Varslingsutvalget skal samle inn nok informasjon til å fatte et vedtak i saken. Det skal avholdes separate møter med alle parter. Dersom partene selv ønsker et felles møte, skal varslingsutvalget legge til rette for dette og kunne fungere som en fasilitator. Varslingsutvalget skal også vurdere å kalle inn eventuelle andre som kan bidra med informasjon i saken.

Vedtak

Spires håndtering av varsler handler om tillitsspørsmål og ikke skyld. Politi og domstoler tar stilling til skyldsspørsmål dersom varslet omhandler et spørsmål av juridisk karakter.

Varslingsutvalget vedtar om det har skjedd noen brudd på Spires etiske retningslinjer. En tillitsvalgt eller et medlem i Spire som bryter Spires etiske retningslinjer kan gis en advarsel, avsettes og/eller utestenges fra organisasjonen. Varslingsutvalget har mandat til å gi advarsel og avsette tillitsvalgte, men ved utestengelse må AU godkjenne innstillingen til varslingsutvalget, jf. § 14.1. Varslingsutvalget har også mandat til å ta avgjørelse på den det varsles mot sin rolle i Spire under behandling av saken.

Vedtaket som fattes, skal gis til involverte parter i saken først. Sammen med vedtaket skal det medfølge en begrunnelse som redegjør for på hvilken måte Spires etiske retningslinjer er brutt, og informasjon om muligheter for å anke vedtaket.

I saker der det vedtas utestengelse eller fratredelse fra verv, vil den det angår få valget mellom å frivillig trekke seg fra sitt verv, eller gi varslingsutvalget myndighet til å informere grupper i organisasjonen som har inngått i et samarbeid med vedkommende. Det skal da være fokus på å ivareta den berørte parten, og ikke dele sensitive opplysninger.

Anke

Alle parter har rett til å anke sin sak til Kjernegruppa innen klagefristen. Klagefristen er på 7 dager (en uke) etter fattet vedtak. Vedtaket som ble fattet av varslingsutvalget vil være gyldig fram til et nytt vedtak fattes av ankeinstansen.

Ved klage vil saken tas opp på første kjernegruppemøte som en lukket sak uten koordinatorene tilstede. Her vil ikke representanter fra varslingsutvalget være tilstede med unntak av generalsekretær. Samtlige som deltar på dette møtet må forplikte seg til de samme prinsippene som varslingsutvalget.

Ved anke har alle parter rett til å formidle sin uttalelse om saken til Kjernegruppa skriftlig. Generalsekretær legger fram ankesaken for kjernegruppa, og presenterer prosess, begrunnelse for det vedtaket som ble fattet av varslingsutvalget og eventuelle nye skriftlige uttalelser fra partene. Partene skal i størst mulig grad holdes og anonyme og deres personvern vernes.